

Concorso Ripam – Comuni di Pozzuoli, Latina e Sabaudia
Diario, istruzioni e informazioni per lo svolgimento della prova preselettiva TCD

Le prove si svolgeranno presso il Palatrincone di Monterusciello, Via Cosimo Luigi Miccoli, 7 –80078-Monterusciello (NA) il 30 gennaio 2020 alle h. 09:30.

I cancelli esterni si apriranno un'ora prima dell'orario di convocazione e saranno chiusi un'ora dopo l'orario di convocazione della sessione.

All'interno del Palatrincone in cui si svolgeranno le prove preselettive non è consentito introdurre o utilizzare, trolley, valigie, borsoni e zaini e sarà garantito un locale guardaroba.

In considerazione del numero degli iscritti, al fine di agevolare le procedure di accesso e favorire il rispetto dei tempi di svolgimento della prova, i candidati si dovranno presentare nell'orario loro assegnato ed indicato in avviso. I candidati dovranno presentarsi puntualmente all'ora in cui sono convocati.

Per accedere ai locali ove si svolgerà la prova, i candidati dovranno: presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, penna a sfera di colore nero e della ricevuta di invio della domanda rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda.

All'atto della presentazione a sostenere la prova preselettiva, i candidati dovranno, altresì, sottoscrivere una dichiarazione nella quale attesteranno, sotto la propria responsabilità, la veridicità di quanto indicato nel format telematico utilizzato per la trasmissione on-line della domanda di partecipazione al concorso.

I candidati che non si presenteranno nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova, saranno ritenuti rinunciatari ed automaticamente esclusi dalla procedura. Non saranno ammessi a sostenere la prova coloro i quali si presenteranno in giorno ed ora diversi da quelli stabiliti. Non devono presentarsi a sostenere le prove preselettive i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, che hanno diritto all'esonero dalle stesse preselettive ai sensi dell'articolo 6 comma 2 del bando di concorso, purchè posseduta e dichiarata alla data di scadenza del bando.

I candidati esonerati dalle prove preselettive sono tenuti a presentarsi, senza altro avviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora che saranno successivamente indicati nel diario delle prove scritte che sarà pubblicato sul sito <http://riqualificazione.formez.it>.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

La prova preselettiva consta di 60 quesiti a risposta multipla, di cui:

- n. 40 (quaranta) attitudinali per la verifica della capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e critico-verbale;
- n. 20 (venti) diretti a verificare la conoscenza delle seguenti materie: diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa in materia di trasparenza, prevenzione e contrasto della corruzione, e ordinamento degli enti locali.

I candidati hanno **complessivamente 60 minuti per svolgere la prova preselettiva.**

I test sono sorteggiati da una apposita banca dati ed è prevista, per ogni sessione, l'estrazione di un'unica batteria di 60 quesiti che verrà stampata in due versioni (versione A e versione B), contenenti i medesimi

quesiti ma ordinati in modo differente. La Commissione RIPAM, avvalendosi del supporto tecnico del Formez PA, ricorrerà all'uso di sistemi informatizzati per la costruzione, il sorteggio e la correzione della prova. La batteria dei quesiti viene consegnata ai candidati in busta chiusa.

Non è consentito aprire la busta contenente i test prima del "VIA", né continuare la prova dopo lo "ALT" pena l'annullamento della medesima.

E' possibile chiedere chiarimenti soltanto prima del VIA.

Le risposte alle domande vanno segnate sull'unico foglio a lettura ottica standard, consegnato dagli assistenti.

Per lo svolgimento della prova è **necessario dotarsi di una penna di colore nero**, perfettamente funzionante. Tutti i candidati sono pregati di assicurarsi, prima dell'ingresso nella sede della prova, di essere dotati di un numero di penne congruo per lo svolgimento e il completamento della prova.

E' necessario annerire completamente il cerchietto corrispondente alla risposta prescelta, facendo attenzione a non apporre nessun segno o marcatura di alcun genere nelle altre caselle.

Non è possibile apportare correzioni sul foglio a lettura ottica e la risposta multipla è considerata mancata risposta.

Dopo l'inizio delle prove non è assolutamente consentita la sostituzione del foglio a lettura ottica.

I candidati non possono introdurre o utilizzare nella sede di esame carta per scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari, palmari, lettori multimediali, tablet, supporti informatici, calcolatrici, orologi del tipo "smartwatch" o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro, né verbalmente, né per iscritto.

In caso di violazione di tali disposizioni il comitato di vigilanza dispone l'immediata esclusione dalla sede di svolgimento della prova.

L'attribuzione dei punteggi avviene nel modo seguente:

- + 1 per ogni risposta esatta
- - 0,33 per ogni risposta errata
- 0 per ogni mancata risposta o per risposte multiple

REGOLA DI ANONIMATO

La prova è anonima. Qualunque segno apposto sul foglio di risposta potrà essere considerato segno di riconoscimento e portare all'esclusione del candidato.

I candidati saranno invitati ad apporre i due codici a barre identici, che saranno stati precedentemente consegnati, uno sul foglio anagrafico e l'altro sul foglio di risposta.

RICONSEGNA DEL TEST

Al termine della prova tutti i candidati devono rimanere seduti e seguire scrupolosamente le indicazioni fornite dallo speaker per completare le operazioni di consegna. Gli assistenti ritireranno prima di tutto il foglio di risposta a lettura ottica e successivamente il fascicolo dei test.

Solo a completamento delle operazioni di verifica e di conteggio dei materiali ritirati sarà data l'autorizzazione a lasciare la sala.

CORREZIONE E ABBINAMENTO

Gli elaborati relativi alla prova, consegnati dai candidati in forma anonima, così come i cartoncini anagrafici, saranno custoditi in busta sigillata. La correzione degli elaborati, ed il successivo abbinamento con i nomi dei candidati, avverranno in seduta pubblica, alla presenza dei candidati che vogliono partecipare.

SUPERAMENTO DELLA PROVA

La prova preselettiva sarà superata, con accesso alle prove scritte, da un numero di candidati pari a 20 (venti) volte il numero dei posti messi a concorso per il profilo. Tale numero potrà essere superiore, in caso di candidati collocatisi ex-aequo all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre ai fini della determinazione della votazione complessiva finale.

ACCESSO AGLI ATTI ON-LINE

Dopo la correzione delle prove e la pubblicazione degli elenchi degli ammessi alla fase successiva, ogni candidato potrà accedere ai propri atti concorsuali dall'apposita sezione "atti on-line" disponibile sul sito <http://riqualificazione.formez.it> utilizzando le proprie credenziali di registrazione.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.