

**CONCORSO PUBBLICO a 313 posti, a tempo indeterminato, per il profilo professionale di Funzionario, Area funzionale Terza, fascia retributiva F1, nei ruoli del personale del Ministero della Difesa. Bando pubblicato sul portale InPA con data apertura candidature fissata al 28 luglio 2023 ore 19:00.**

***FUNZIONARIO LINGUISTICO - Codice FA02***

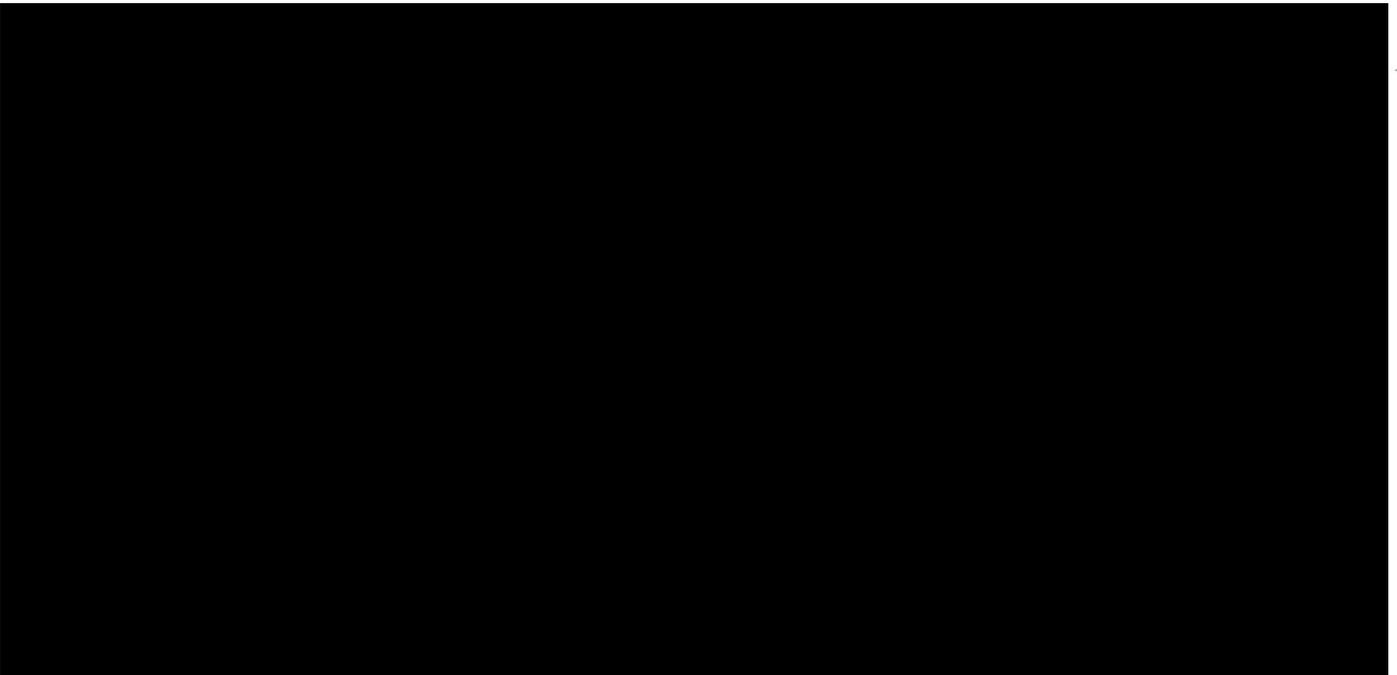
**Verbale n° 1**

L'anno 2024 (duemilaventiquattro), il giorno ventisei (26) del mese di gennaio, alle ore 11:30, presso la sede del Ministero della Difesa – PERSOCIV e mediante ricorso a piattaforma digitale, si è riunita la Commissione d'esame, nominata dalla Direzione Generale del Personale Civile del Ministero della Difesa con delibere n. M\_D A0582CC REG2023 0079870 del 01/12/2023 e n. M\_D A0582CC REG2024 0005439 del 24/1/2024, competente per la procedura di selezione del concorso pubblico a 313 posti, a tempo indeterminato, per il profilo professionale di Funzionario, Area funzionale Terza, fascia retributiva F1, nei ruoli del personale del Ministero della Difesa, profilo Funzionario Linguistico – Codice FA02.

Detta Commissione risulta così composta:

Col. Giancarlo FILIPPO	Presidente
Funz. Linguistico Anna DI VIRGILIO	Componente
Funz. Linguistico Marie Colette WILSON	Componente
1° Lgt. Luigi FELICI	Segretario

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta.



Ai sensi dell'art. 12 DPR 487/1994 si procede a stabilire i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Con riferimento allo svolgimento della **prova preselettiva**, la Commissione prende atto che, come previsto dall'art. 6 del bando,

- la prova preselettiva consiste in un test di n. 40 (quaranta) domande a risposta multipla, da risolvere in 60 (sessanta) minuti, e avrà ad oggetto la cultura generale e il ragionamento logico-deduttivo;
- a ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:  
punti 1 per ogni risposta esatta;  
punti -0,33 per ogni risposta errata;  
punti 0 per ogni risposta omessa;
- il punteggio della prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale nella graduatoria di merito del concorso;
- sarà ammesso alle prove scritte un numero di candidati pari cinque volte i posti messi a concorso. Tale numero potrà essere superiore in caso di candidati collocatisi ex aequo all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria;
- ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del bando, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e saranno ammessi direttamente alla prova scritta;
- La prova si svolgerà esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali, anche in sedi decentrate e con più sessioni consecutive non contestuali, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Con riferimento allo svolgimento della **prova scritta**, la Commissione prende atto che, come previsto dall'art. 7 del bando,

- la prova scritta si articola in una prova volta a verificare il possesso delle competenze coerenti con il profilo professionale oggetto del bando e a verificare l'attitudine del candidato all'espletamento delle funzioni del profilo professionale descritto nell'articolo 1 del bando. A tale scopo la prova consiste in tre versioni che il candidato ha facoltà di scegliere tra quelle formulate in sede di esame, da svolgere in 180 (centottanta) minuti, e che di seguito si elencano:
  - o n. 2 versioni da italiano a inglese.
  - o n. 1 versione da inglese a italiano.
- La prova si intende superata con il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi) per ciascun elaborato;
- La prova si svolgerà esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali, anche in sedi decentrate e con più sessioni consecutive non contestuali, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

La Commissione discute, quindi, sulla definizione dei criteri di valutazione della prova scritta e, valutate e condivise le proposte dei componenti, stabilisce i seguenti criteri per la valutazione delle tre versioni, al fine di assegnare i relativi punteggi:

- **Comprensione**
- **Qualità espressiva e Coerenza**
- **Grammatica, Ortografia e Lessico**

La Commissione predisporrà, prima dell'inizio della prova scritta, n. 18 versioni. Le medesime sono segrete, elaborate con modalità digitale e ne è vietata la divulgazione.

Per quanto concerne la **prova orale**, la stessa sarà sostenuta dai candidati che supereranno la prova scritta. La Commissione prende atto che l'art. 8 del bando stabilisce che la prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati nelle materie che di seguito si dettagliano: conoscenza della lingua inglese, attraverso una conversazione che accerti il livello di competenze linguistiche di livello almeno B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue, nonché – per la seconda lingua straniera prescelta – almeno B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue.

Il citato art. 8 del bando prevede che alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 (trenta) punti e la prova si intenderà superata se raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

La Commissione stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione della prova orale, al fine di assegnare i relativi punteggi:

- **Ampiezza e appropriatezza vocabolario**
- **Accuratezza grammaticale**
- **Pronuncia**
- **Interazione**
- **Coerenza, Gestione discorso e fluidità**

La Commissione predisporrà, prima dell'inizio delle prove orali, gli argomenti di discussione che dovranno essere estratti a sorte dai candidati nel corso della giornata.

La Commissione termina i lavori alle ore 14.00.

Letto, approvato e sottoscritto come da dichiarazioni allegate e facenti parte integrante del verbale.

**Il Presidente**

Col. Giancarlo FILIPPO



**I Componenti**

Funz. Linguistico Anna DI VIRGILIO



Funz. Linguistico Marie Colette WILSON



**Il Segretario Verbalizzante**

1° Lgt. Luigi FELICK



