

AVVISO

Concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 306 unità di categoria C, posizione economica C1, per vari profili professionali, presso la Regione Puglia, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 103 del 28 dicembre 2021

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Si terranno nei giorni **26-28-29-30 giugno 2023** le prove scritte dei concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 306 unità di categoria C, posizione economica C1, presso la Regione Puglia, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 103 del 28 dicembre, per i profili professionali:

AREA AMMINISTRATIVA

Bando 2: Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali: n. 26 posti

AREA COMPETITIVITA' E SVILUPPO DEL SISTEMA (POLICY REGIONALI)

Bando 8: Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Cultura e valorizzazione del territorio e del paesaggio: n. 6 posti

Bando 13: Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Lavori pubblici: n. 25 posti

Bando 19: Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Trasporti e mobilità: n. 6 posti

AREA INFORMATICA E TECNOLOGICA

Bando 24: Assistente - Istruttore sistemi informativi e tecnologie: n. 15 posti

Le prove scritte si svolgeranno nella sede e con gli orari di convocazione di seguito indicati:

FIERA DI FOGGIA – CORSO DEL MEZZOGIORNO N. 1, 71122 FOGGIA:

- **26 giugno 2023 ore 11.30** per il profilo di Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Trasporti e mobilità;
- **28 giugno 2023 ore 10.30** per il profilo di Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali, i candidati con cognome da "A" fino a "D";



- **28 giugno 2023 ore 16.30** per il profilo di Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali, i candidati con cognome da “E” fino a “PAD.”;
- **29 giugno 2023 ore 11.00** per il profilo di Assistente - Istruttore amministrativo/Ambito Gestione affari legali, i candidati con cognome da “PAG. ” fino a “Z”;
- **29 giugno 2023 ore 16.00** per il profilo di Assistente – Istruttore sistemi informativi e tecnologie;
- **30 giugno 2023 ore 11.00** per il profilo di Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Lavori Pubblici;
- **30 giugno 2023 ore 16.00** per il profilo di Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Cultura e valorizzazione del territorio e del paesaggio.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede d’esame, nel giorno e nell’orario sopra indicati e nel calendario allegato; non potranno essere ammessi alla prova in una sede, in un giorno e in un orario diversi da quelli ad essi assegnati.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 5 del bando, i candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione e che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura, devono presentarsi a sostenere la prova d’esame con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico “Step-One 2019” al momento della compilazione on line della domanda.

La mancata presentazione nella sede, nel giorno e nell’ora stabiliti per sostenere la prova d’esame sarà considerata rinuncia e determinerà l’esclusione dalla procedura, quali che siano le cause dell’assenza, ancorché dovuta a cause di forza maggiore.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta, distinta per i profili professionali, consisterà nella risoluzione di un test di n. complessivi **40 (quaranta) quesiti** a risposta multipla, per un punteggio massimo attribuibile di **30 (trenta) punti**, sulle materie di cui all’articolo 5 dei bandi pubblicati (G.U. n. 103 del 28 dicembre 2021). Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova scritta sarà di **60 (sessanta) minuti**, cui andrà aggiunto un tempo aggiuntivo per i candidati che ne hanno diritto, pari ad un massimo di ulteriori 30 (trenta) minuti.

La prova si intende superata se è raggiunto il **punteggio minimo di 21/30 (ventuno trentesimi)**.

A ciascuna risposta alle domande delle materie di cui all'art. 5, comma 2, lett. a) dei bandi di concorso, sarà attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: +0,75 punti;

mancata risposta: 0 punti;

risposta errata: -0,25 punti

A ciascuna risposta alle domande delle materie di cui all'art. 5, comma 2, lett. b) dei bandi di concorso è attribuito, in funzione del livello di efficacia, il seguente punteggio:

risposta più efficace: +0,75 punti;

risposta neutra: +0,375 punti;

risposta meno efficace: 0 punti.

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza (ove previsto in base al D.P.R. 487/1994) dispone l'immediata esclusione dal concorso.

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

I candidati che hanno presentato regolare domanda di partecipazione, che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura e che siano in regola con il versamento della quota di partecipazione devono presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova scritta muniti di:

a) ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda;

b) **documento di riconoscimento in corso di validità;**

c) **codice fiscale;**

d) **copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale.** Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, preliminarmente alla data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it e reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE indispensabile per l'accesso alla prova.

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Lettera di partecipazione

Il candidato dovrà obbligatoriamente stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione allegata alla mail inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it.

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario di convocazione per la prova.

Fase di registrazione

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati, verrà guidato presso un desk di check-in dove l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet per lo svolgimento della prova. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

I candidati regolarmente iscritti che non avessero ricevuto la lettera di partecipazione potranno recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in per la verifica e la stampa della lettera di partecipazione.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni.

Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, verrà richiesto, in una postazione dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch, auricolari) e di riporli all'interno di una Bag Shield, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio; così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la Bag Shield, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il check-out e aver riconsegnato il tablet al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

La violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, sopra specificate, determina l'esclusione dal concorso.

Attestato di partecipazione alla prova scritta

L'attestato di partecipazione alla prova preselettiva sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito <https://formez.concorsismart.it/ui/public-area/login>

Esito della prova scritta

Successivamente alle operazioni di correzione da parte delle Commissioni d'esame, sarà possibile visionare il proprio elaborato accedendo nella propria area riservata sul sito

<https://formez.concorsismart.it/ui/public-area/login>