

## AREA FUNZIONALE TERZA

**Profilo: FUNZIONARIO ECONOMICO-FINANZIARIO – FASCIA RETRIBUTIVA F1-F7**

Confluiscono nel suddetto profilo i dipendenti che nel precedente ordinamento professionale risultavano inquadrati nei profili professionali di **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE, DIRETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE.**

**Contenuti professionali:** svolgono nel settore economico-finanziario di competenza funzioni di direzione, ovvero, funzioni di coordinamento e/o di controllo, anche ad elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, di strutture di rilevanza interna ed esterna di livello non dirigenziale.

Svolgono attività di studio, ricerca e consulenza, anche attraverso la partecipazione a staff e gruppi di studio, e collaborano alle attività di programmazione ed alla gestione economico – finanziaria della struttura. Effettuano attività di accertamento e di valutazione di importanza rilevante, nonché di verifica dell'efficacia delle procedure economico-finanziarie.

Ove in possesso dei requisiti previsti dagli specifici accordi in materia di formazione, svolgono compiti di intermediazione nell'ambito dell'attività di formazione e collaborano all'analisi e alla valutazione delle esigenze formative.

Esercitano le funzioni di segretario di commissioni, comitati e simili. Espletano attività ispettiva, di revisione e controllo di dati di natura contabile ed economico finanziaria. Provvedono al pagamento delle spese contrattuali nonché alla liquidazione delle spese d'ufficio nei limiti delle risorse finanziarie assegnate al titolare del centro di responsabilità. Svolgono compiti di consegnatario, cassiere e/o economo con responsabilità delle relative scritture. Possono essere delegati a riscuotere le spettanze degli impiegati dell'ufficio, dandone quietanza.

Curano la corretta applicazione della normativa vigente in materia di contabilità generale dello Stato; svolgono funzioni di ufficiale rogante. Curano l'iter dei procedimenti amministrativi di competenza e la predisposizione della documentazione in materie giuridico – economiche, anche con riferimento al contenzioso del proprio settore.

Svolgono, per gli aspetti concernenti il settore economico – finanziario, compiti di supporto alle attività di livello internazionale di competenza del dirigente nei diversi settori di interesse dell'Amministrazione, anche con riguardo alle relazioni con gli organismi dell'Unione Europea.

Ogni lavoratore è tenuto a svolgere tutte le attività strumentali e complementari a quelle inerenti allo specifico profilo professionale attribuito, ivi compresa l'utilizzazione delle procedure informatiche.

### **Accesso**

Nella fascia economica iniziale secondo le normative contrattuali e di legge vigenti

### **Requisiti**

Titoli di studio indicati nell'allegato n.3.



**Allegato n.3**

LAUREE TRIENNALI (Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509)

Classe 2 Scienze dei servizi giuridici  
Classe 31 Scienze giuridiche  
Classe 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali  
Classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale  
Classe 19 Scienze dell'amministrazione  
Classe 28 Scienze economiche  
Classe 35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace  
Classe 36 Scienze sociologiche  
Classe 37 Scienze statistiche.

LAUREE TRIENNALI (Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270)

L - 14 Scienze dei Servizi Giuridici  
L - 20 Scienze della Comunicazione  
L - 36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali  
L - 18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale  
L - 16 Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione  
L - 33 Scienze economiche  
L - 37 Scienze Sociali per la Cooperazione, lo Sviluppo e la Pace  
L - 40 Sociologia  
L - 41 Statistica.

LAUREE VECCHIO ORDINAMENTO

Giurisprudenza  
Scienze dell'amministrazione  
Scienze politiche  
Relazioni pubbliche  
Scienze internazionali e diplomatiche  
Scienze della comunicazione  
Economia e commercio  
Scienze statistiche ed attuariali  
Scienze statistiche e demografiche  
Scienze statistiche ed economiche  
Sociologia  
Commercio internazionale e mercati valutari  
Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari  
Discipline economiche e sociali  
Economia assicurativa e previdenziale  
Economia ambientale  
Economia aziendale  
Economia bancaria  
Economia bancaria, finanziaria e assicurativa  
Economia del turismo



Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali  
Economia delle istituzioni e dei mercati finanziari  
Economia e finanza  
Economia e gestione dei servizi  
Economia e legislazione per l'impresa  
Economia industriale  
Economia marittima e dei trasporti  
Economia per le arti, la cultura e la comunicazione  
Economia politica  
Scienze bancarie ed assicurative  
Scienze economiche  
Scienze economiche e bancarie  
Scienze economiche e sociali  
Scienze economiche, statistiche e sociali  
Scienze economico-marittime

LAUREE SPECIALISTICHE (Decreto Interministeriale 5 maggio 2004)

Classe 22/S delle Lauree specialistiche in Giurisprudenza  
Classe 102/S delle Lauree specialistiche in Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica  
Classe 57/S delle Lauree specialistiche in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali  
Classe 60/S delle Lauree specialistiche in Relazioni internazionali  
Classe 64/S delle Lauree specialistiche in Scienze dell'economia  
Classe 70/S delle Lauree specialistiche in Scienze della politica  
Classe 71/S delle Lauree specialistiche in Scienze delle Pubbliche amministrazioni  
Classe 88/S delle Lauree specialistiche in Scienze per la Cooperazione allo Sviluppo  
Classe 89/S delle Lauree specialistiche in Sociologia  
Classe 49/S delle Lauree specialistiche in Metodi per la ricerca empirica nelle scienze sociali  
Classe 99/S delle Lauree specialistiche in Studi europei  
Classe 13/S delle Lauree specialistiche in Editoria, comunicazione multimediale e giornalismo  
Classe 59/S delle Lauree specialistiche in Pubblicità e comunicazione d'impresa  
Classe 67/S delle Lauree specialistiche in Scienze della comunicazione sociale ed istituzionale  
Classe 100/S delle Lauree specialistiche in Tecniche e metodi per la società dell'informazione  
Classe 101/S delle Lauree specialistiche in Teoria della comunicazione  
Classe 19/S delle Lauree specialistiche in Finanza  
Classe 90/S delle Lauree specialistiche in Statistica demografica e sociale  
Classe 84/S delle Lauree specialistiche in Scienze economiche e aziendali  
Classe 91/S delle Lauree specialistiche in Statistica economica, finanziaria ed attuariale  
Classe 83/S delle Lauree specialistiche in Scienze economiche per l'ambiente e la cultura



LAUREE MAGISTRALI (Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270)

LMG/01 Giurisprudenza  
LM-63 Scienze delle Pubbliche Amministrazioni  
LM-87 Servizio sociale e politiche sociali  
LM-52 Relazioni Internazionali  
LM-56 Scienze dell'economia  
LM-62 Scienze della Politica  
LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo  
LM-88 Sociologia e ricerca sociale  
LM-90 Studi europei  
LM-19 Informazione e sistemi editoriali  
LM-59 Scienze della Comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità  
LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione  
LM-92 Teorie della comunicazione  
LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education  
LM-82 Scienze statistiche  
LM-83 Scienze Statistiche, attuariali e finanziarie  
LM-16 Finanza  
LM-77 Scienze economico-aziendali  
LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura

Sono comunque fatte salve le eventuali ulteriori equipollenze previste dalle leggi in materia di titoli universitari.

